

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Малынская основная школа №36»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Малынская ОШ №36
приказ от _____ 2018 г. № _____
Н.П.Зверева



ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ШКОЛЫ на 2018-2019 учебный год

Основные задачи.

1. Содействовать в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса.

2. Продолжить просветительскую работу среди участников образовательного процесса по вопросам требований государственной- образовательной политики, основных идей преобразования образовательного законодательства.

3. Проанализировать деятельность педагогического коллектива школы по вопросам планирования и организации образовательного процесса, осуществить контроль над его ходом и результатами, особенно в части соблюдения здоровых и безопасных условий обучения и воспитания.

4 Содействовать привлечению благотворительных средств для обеспечения деятельности и развития школы, особенно в части организации здоровых и безопасных условий обучения и воспитания, определить направления и порядок их расходования.

Состав Совета школы.

Члены трудового коллектива	Секретарь СШ: Члены:	Панькини Елена Михайловна Сергеева Олеся Владимировна Фомина Инна Сергеевна
Родители	Председатель Совета: Члены:	Мартынова Ольга Николаевна Снегирьков Юрий Владимирович
Учащиеся	Председатель Совета старшекласников:	Алёшкина Виктория
Общественность	Зам.главы муниципального образования Крапивенское	Ларичева Ольга Ивановна

План заседаний Совета школы.

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1	<i>I. Заседание Совета школы:</i> 1. Ознакомление с годовым планом работы школы и Совета школы. 2. Об организации работы Совета школы (утверждение плана работы, выборы председателя и секретаря) 3. О режиме работы школы на 2018-2019 учебный год.	Август	Директор школы Председатель СШ

	<p>4. Единая школьная форма.</p> <p>5. Утверждение списков учащихся на льготное питание.</p>		
2	<p>II. Заседание Совета школы.</p> <p>1. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений среди учащихся.</p> <p>2. Работа школы по профилактике несчастных случаев с детьми, ДТП с детьми, вопросы личной и комплексной безопасности обучающихся.</p> <p>3. Состояние медицинского обследования учащихся. Создание в школе условий для сохранения здоровья учащихся</p> <p>4. Повышение информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией, регулирующей образовательный процесс.</p>	Ноябрь	<p>Директор школы</p> <p>Председатель СШ</p>
3	<p>III. Заседание Совета школы.</p> <p>1. Рассмотрение сметы расходов по бюджетным и внебюджетным средствам на второе полугодие 2018-2019 учебного года.</p> <p>2. Качество успеваемости учащихся за 1 полугодие.</p> <p>3. Согласование списка учебников на 2018-2019 учебный год.</p> <p>4. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе</p>	Декабрь	<p>Директор школы</p> <p>Председатель СШ</p>
4	<p>IV. заседание Совета школы.</p> <p>1. Сообщение директора школы по итогам финансового года.</p> <p>2. О выполнении Правил внутреннего распорядка для учащихся, Правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Организация воспитательной работы в школе.</p> <p>4. О посещаемости занятий учащимися и реализации комплекса мер, направленных на снижение пропусков уроков.</p>	Февраль	<p>Директор школы</p> <p>Председатель СШ</p>
5	<p>V. Заседание Совета школы.</p> <p>1. О подготовке школы к новому 2018-</p>	апрель	<p>Председатель СШ</p> <p>Родительский</p>

	<p>2019 учебному году</p> <p>2. Организация летнего отдыха, трудовой практики обучающихся;</p> <p>3. Результаты подготовки к ГИА.</p> <p>4. Результаты работы по профилактике жестокого обращения с детьми.</p>		комитет школы.
6	<p><i>VI. Заседание Совета школы(итоговое):</i></p> <p>1. Анализ работы СШ за 2018-2019 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы СШ на 2019-2020 учебный год.</p> <p>3. Составление плана ремонта школы и подготовки к новому учебному году.</p>	май	<p>Директор школы</p> <p>Председатель СШ</p>
7	<p>1. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.</p> <p>2. Рассмотрение и согласование локальных актов, регулирующих деятельность школы по вопросам, относящихся к компетенции С Ш.</p>	В течении года	<p>Директор школы</p> <p>Председатель СШ</p>